

Reisekostenabrechnung Inland

Name:

Kunde:

Zielort:

Anlass:

Anreise Beginn

Datum/ Uhrzeit

Rückreise Ende

Datum/ Uhrzeit

Verpflegungspauschalen

<input type="checkbox"/> Eintägig	> 8 Std.	1	x	12,00 € =	€
<input type="checkbox"/> Mehrtägig	Anreisetag		x	12,00 € =	€
	= 24 Std.		x	24,00 € =	€
	Abreisetag		x	12,00 € =	€

€

Fahrtkosten

Verkehrsmittel: Flug, Bahn, Bus, Taxi	€
Firmenfahrzeug/Leihwagen (Kennzeichen)	€
Eigenes Fahrzeug Kilometer x 0,30 €	€

Übernachungskosten

Anzahl x Pauschale von 20,00 €	€
Gegen Hotelrechnung, ja <input type="checkbox"/> Frühstück enthalten	€

Reisenebenkosten

Parkgebühren	€
Bewirtung	€
Sonstiges: z.B. Vignette, WLAN, Beiträge	€

Zwischensumme: €

abzüglich

<input type="checkbox"/> Unentgeltliche Verpflegung durch AG mit Verpflegungspauschalen	
- Pauschalsatz x -4,80 € für Frühstück x -9,60 € für Mittag- /Abendessen	€
<input type="checkbox"/> Unentgeltliche Verpflegung durch AG ohne Verpflegungspauschalen	
- Amtl. Sachbezugswert x -1,73 € für Frühstück x -3,23 € für Mittag- /Abendessen	€
<input type="checkbox"/> Unentgeltliche Verpflegung durch Dritte, ohne Abzug	
- Vorschuss/ Sonstiges	€

Summe: €

Datum, Unterschrift:

geprüft am: _____

Zahlungsanweisung am: _____

Bemerkungen: